Приложение 1
к приказу Депкультуры Югры
от 17.02.2020 № 09-ОД-40/01-09

ПОЛОЖЕНИЕ
окружной научно-практической конференции «Знаменские чтения»

Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения окружной научно-практической конференции «Знаменские чтения» в 2020 году (далее – Конференция).

1.2. Учредителем Конференции является Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депкультуры Югры).

1.3. Организатором Конференции является бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский колледж русской культуры им. А.С. Знаменского» (далее – БУ «Сургутский колледж русской культуры им. А.С. Знаменского»).

1.4. Конференция приурочена к 75-летию победы в Великой Отечественной войне и к 100-летию открытия Первой музыкальной школы на Тобольском Севере.

1.5. Финансирование Конференции осуществляется за счет доведенных бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Раздел II. Цель и задачи Конференции

2.1. Целью Конференции является создание условий для развития исследовательских навыков обучающихся Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ).

2.2. Задачи Конференции:

2.2.1. Формирование российской и региональной гражданской идентичности обучающихся;

2.2.2. Формирование культурно-воспитательной и образовательной среды в учреждениях культуры и искусства автономного округа;

2.2.3. Обобщение и распространение педагогического опыта, стимулирование творческих поисков, повышение профессионального мастерства педагогов в области образования и науки, культуры и искусства;

2.2.4. Создание информационной среды для взаимодействия педагогов образовательных организаций автономного округа по формированию единого культурно-воспитательного, образовательного

пространства;

2.2.5. Повышение уровня информированности участников Конференции об инновациях и достижениях науки в области образования и культуры, развитию творческого потенциала педагогов.

Раздел III. Порядок проведения Конференции

3.1. Конференция проводится в очной форме 14 марта 2020 года.

3.2. Этапы проведения Конференции:

3.2.1. Организационный: сбор организационным комитетом по подготовке и проведению Конференции (далее – Оргкомитет) заявки, доклада в электронной форме, доклада в печатном виде;

3.2.2. Очный: проведение секционных заседаний. По рекомендации Оргкомитета в программу Конференции могут быть включены практические занятия, педагогические мастерские, мастер-классы, семинары, круглые столы, дискуссионные площадки продолжительностью до 60 мин.

3.2.3. Итоговый: выдача свидетельств участникам Конференции в формате электронного документа, вручение грамот и дипломов участникам, занявшим 1-3 места по итогам секционных заседаний.

3.3. Конференция проводится по следующим направлениям:

- историко-культурное пространство Сургута и Югры;
- музыкально-теоретическая деятельность;
- экологическая среда;
- информационные технологии в искусстве и культуре;
- художественный мир Югры (живопись, декоративно-прикладное искусство, литература, народное творчество);
- «Мы не были на той Войне…» (к 75-летней годовщине Победы в Великой Отечественной Войне).

3.4. Направления Конференции не ограничиваются предложенным перечнем и могут быть дополнены. Участники вправе предложить свою тему, которая будет принята, если организаторы сочтут ее актуальной.

Раздел IV. Условия участия

4.1. К участию в Конференции приглашаются обучающиеся образовательных организаций дополнительного образования, общеобразовательных школ, студенты учреждений среднего профессионального образования и высшего профессионального образования автономного округа.

4.2. Продолжительность выступлений до 10 минут (возможно с презентацией).

4.3. Участие в Конференции можно принять как индивидуально, так и в составе объединения, не более 3-х человек.

4.4. Участник Конференции в срок до 02 марта 2020 года представляет в Оргкомитет:

4.4.1. В формате word (с расширением .doc) заявку и доклад в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению на адрес электронной почты: conference-march-krk@znamenskol.ru;

4.4.2. В печатном виде доклад, оформленный в соответствии с п. 4.5. – 4.17. настоящего Положения и согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению, по адресу: г. Сургут, ул. Энергетиков, д. 49/1, каб. № 8.

4.5. Требования к содержанию и оформлению доклада соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований.

4.6. Участники Конференции представляют исследовательскую работу в виде доклада, которая должна лежать в основе устного сообщения на самих чтениях – тезисов.

4.7. Работа, представленная на Конференцию, должна носить характер исследования, центром которого является актуальная проблема, имеющая практическую значимость.

4.8. Структура доклада: введение; основная часть; заключение; список используемой литературы и источников (библиографический список), приложения.

4.9. Доклад должен сопровождаться титульным листом: с названием доклада и секции; сведениями об образовательном учреждении (название, номер); сведениями об авторе (фамилия, имя, класс, курс); сведениями о руководителе или консультанте (фамилия, имя, отчество, должность, место работы).

4.10. Введение должно включать в себя:

4.10.1. характеристики выбранной проблематики и отражать актуальность темы;

4.10.2. определение цели и задач, поставленных перед исполнителем работы;

4.10.3. краткий обзор используемой литературы и источников, степень изученности данного вопроса;

4.10.4. характеристику методов решения проблемы, если они выделены специально;

4.10.5. практическую или теоретическую значимость проведенной работы и новизну (если она есть).

4.11. Основная часть работы должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно:

4.11.1. описание и анализ основных рассматриваемых фактов;

4.11.2. сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая

значимость и т. д.).

4.12. В заключении в лаконичном виде формулируются:

4.12.1. выводы и результаты, полученные автором, а также логика их получения; направления дальнейших исследований;

4.12.2. предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.

4.13. В список используемых источников и литературы заносятся публикации, издания и источники, использованные автором, в том числе ресурсы Интернет, оформленные в соответствии с ГОСТом.

4.14. Текст доклада печатается на стандартных страницах белой бумаги формата А4. Шрифт – Times New Roman, размер – 14 пт, межстрочный интервал – 1. Поля: слева – 25 мм, справа – 15 мм, снизу и сверху – 20 мм. Текст доклада – не более 10 страниц (не считая титульного листа).

4.15. Доклад может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.), которые должны быть связаны с основным содержанием.

4.16. Приложения могут занимать до 5 дополнительных страниц; они должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте доклада автор должен на них ссылаться.

4.17. Тексты (доклада и приложения) скрепляются вместе с титульным листом (рекомендуются скоросшиватели и пластиковые файлы).

4.18. При получении заявки, доклада в электронной форме и на бумажном носителе Оргкомитет Конференции в течение 2 дней отправляет в адрес автора письмо с пометкой «Материалы приняты». При отсутствии данного уведомления автору необходимо продублировать отправку материалов.

4.19. Представление документов в Оргкомитет означает автоматическое согласие автора на воспроизведение представленных материалов и их размещение в информационных сетях. Автор несет полную ответственность за достоверность, корректность предоставляемой информации.

4.20. Организаторы оставляют за собой право отклонить представленные материалы в случае:

4.20.1. возникновения сомнения в авторстве, обнаружение плагиата;

4.20.2. предоставления материалов после указанных сроков;

4.20.3. противоречия законодательству РФ;

4.20.4. несоответствия тематике Конференции.

Раздел V. Полномочия и состав Оргкомитета Конференции

5.1. Руководство проведением Конференции осуществляет

Оргкомитет.

5.2. Формирование и утверждение состава Оргкомитета осуществляет Организатор Конференции.

5.3. Полномочия Оргкомитета Конференции:

5.3.1. Организация и проведение Конференции;

5.3.2. Организация приема, регистрации заявок на участие в Конференции;

5.3.3. Информационное освещение мероприятий Конференции в средствах массовой информации и с помощью других информационных ресурсов;

5.3.4. Оказание необходимой консультативно-методической помощи при проведении Конференции;

5.3.5. Выполнение иных видов работ, связанных с проведением мероприятий Конференции.

Раздел VI. Информационное обеспечение

6.1. Положение о Конференции публикуется на официальном сайте Организатора http://www.znamenskol.ru.

6.2. Информацию о проведении Конференции можно получить в Оргкомитете по адресу: г. Сургут, ул. Энергетиков 49/1, каб. № 8 или по телефону 8 (3462)24-89-87, e-mail: conference-march-krk@znamenskol.ru.

Приложение 1
к Положению о проведении
окружной научно-практической
конференции «Знаменские чтения»

Заявка
на участие в окружной научно-практической конференции
«Знаменские чтения»*, 14 марта 2020 года

Фамилия, имя и отчество участника:
_____
Дата рождения:_____
Место учебы (работы):_____
_____
Направление работы:_____
_____
_____
Название работы:_____
_____
Дополнительная информация об участнике (участие в выставках, конкурсах, творческие достижения):_____
_____
_____
Фамилия, имя, отчество руководителя: _____
Контактный телефон, e-mail руководителя (обязательно): _____
_____

С условиями проведения Конференции
ознакомлен_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Достоверность представленных сведений подтверждаю
_____/_____
/подпись/ (расшифровка подписи)
«_____»_____20__ г.

Руководитель _____ _____
подпись ФИО

Дата заполнения

«_____»_____2020 г.

*Все строки обязательны для заполнения

Приложение 2
к Положению о проведении
окружной научно-практической
конференции «Знаменские чтения»

Согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях: обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; отражения информации в документах и информационных ресурсах, связанных с проведением окружной научно-практической конференции «Знаменские чтения» (наградные документы, буклеты, отчеты, протоколы, программы, пресс-релизы и т.п.); предоставления сведений в Депкультуры Югры по запросу даю согласие БУ «Сургутский колледж русской культуры им. А.С. Знаменского», расположенному по адресу: г. Сургут, ул. Энергетиков 49/1:

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных меня/ моего ребенка/опекаемого

Ф.И.О.:_____

использование фото, видео материалов на полиграфии, на официальном сайте Организатора, в группах в социальных сетях, не противоречащих действующему законодательству, с изображением меня/ моего ребенка/опекаемого

Ф.И.О.:_____

Я подтверждаю, что не буду оспаривать авторские и имущественные права на эти фотографии (видео).

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- место учебы/работы;
- должность;
- номер телефона (мобильный), e-mail;
- портретное изображение (фотография), видео.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных или до истечения сроков хранения информации, установленных законодательством РФ, с правом отзыва в письменной форме.

_____ _____ _____
Дата (подпись) (расшифровка подписи)