ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ **ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО**

**ОКРУГА – ЮГРЫ** «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ

РУССКОЙ КУЛЬТУРЫ ИМ. А.С. ЗНАМЕНСКОГО»

#### **ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| **О проведении**  **итогового собеседования по русскому языку в 9-М классе**  г. Сургут | |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

В соответствии с пунктом 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом министерства Просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513; постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 декабря 2020 года № 178 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, направленные письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15 декабря 2021 года № 05-151; приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 января 2021г. № 10-П-27 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году», в целях проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – итоговое собеседование), в 2021 году в условиях сложившейся эпидемиологической обстановки

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в 9 «М» классе итоговое собеседования по русскому языку в соответствии с инструктивно-методическими документами, регламентирующими порядок проведения итогового собеседования.
2. Утвердить следующий состав комиссии по проведению апробации итогового собеседования по русскому языку в 2021 учебном году в следующем составе и назначить ответственными:
   1. *Подгорбунских Н.А.,* заместителя директора по общему образованию, − ответственным организатором, за обеспечение подготовки и проведение итогового собеседования в ОО;
   2. *Заборсень О.Н.,* классного воспитателя 9 М класса, − организатором вне аудитории, за обеспечение передвижения обучающихся и соблюдение порядка и тишины в коридоре 3 этажа;
   3. *Родичкину И.Н.,* преподавателя общественных дисциплин, *-* экзаменатором-собеседником, который проводит собеседование с обучающимся по выбранной теме, а также обеспечивает проверку паспортных данных каждого участника итогового собеседования, и фиксирует время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника;
   4. *Бышко Т.А.,* преподавателя русского языка и литературы, − экспертом, который оценивает ответ участника;
   5. *Евтушенко В.С.,* инженера-программиста, − техническим специалистом, обеспечивающим получение материалов для проведения итогового собеседования, осуществляющим аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником, а также оказывающим информационно-технологическую помощь, в том числе по организации копирования (сканирования) бланков итогового собеседования и отправке копий на электронный адрес Департамента образования г. Сургута; проверку работоспособности технических средств в кабинете № 29 и компьютерной сети колледжа в кабинете № 42 для получения информации в день экзамена с сайта Департамента образования г. Сургута (срок – 8-10 февраля 2021 года).
   6. *Караваеву Е.А.,* медработника, - дежурным медицинским работником на время проведения собеседования 10 февраля 2021 года с 8-00 до 15-00.

2. Начальнику отдела научно-методической и информационно-аналитической работы *Максименко В.Н.* в срок до 20 января 2021 года разместить на сайте колледжа приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 18 января 2021г. № 10-П-27 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году», Методические рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2021 году (Приложение к письму Рособрнадзора от 15.12.2020 № 05-151).

3. Классному воспитателю 9 М класса *Заборсень О.Н.:*

3.1. В срок до 20 января 2021 года ознакомить родителей обучающихся с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году, утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 18 января 2021г. № 10-П-27 (источник- сайт колледжа).

3.2. В срок до 9 февраля 2021 года составить список обучающихся 9М класса, распределив участников итогового собеседования по времени из расчета 15-16 минут на одного обучающегося, проинформировав о времени начала прослушивания каждого участника итогового собеседования, начиная с 9 часов 00 минут местного времени.

4. Диспетчеру по расписаниям Панкрушовой Ю.Н. внести изменения в расписание занятий, вызванных необходимостью проведения итогового собеседования в аудитории №29.

5. Преподавателям и сотрудникам, задействованным в процедуре проведения итогового собеседования по русскому языку в срок до 1 февраля 2021 года ознакомиться с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году, утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 18 января 2021г. № 10-П-27 и методическими материалами по проведению ИС-9 в части, соответствующей их компетенции (источник- сайт колледжа).

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по общему образованию Подгорбунских Н.А.

Директор О.Ю. Цветкова

ОЗНАКОМЛЕНЫ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бышко Т.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Максименко В.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Родичкина И.Н

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заборсень О.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Евтушенко Е.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Караваева Е.А.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ИОП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Кобцева

«\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021

Заместитель директора по общему образованию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Подгорбунских

«\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021