

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ПЕРИОД ВВЕДЕНИЯ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ПОСЕЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом №273 - ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464).
- Приказом Минобрнауки РФ № 816 от 23 августа 2017 года «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Санитарных правил СП.2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г.;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 16.11.2020 N ГД-2072/03 "О направлении рекомендаций" (вместе с "Практическими рекомендациями (советами) для учителей и заместителей директоров по учебно-воспитательной работе в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального, общего, основного, среднего образования с использованием дистанционных технологий").

Настоящий Порядок направлен на осуществление реализации образовательных программ начального, основного общего образования, среднего

профессионального образования в БУ «Сургутский колледж русской культуры им. А. С. Знаменского» (далее Колледж) с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в период введения ограничений на посещение образовательных учреждений: чрезвычайные ситуации, карантинные мероприятия, неблагоприятные погодные условия и др (далее Ограничительные мероприятия.).

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация образовательных программ, а также проведение государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных профессиональных образовательных программ, осуществляется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вне зависимости от ограничений, предусмотренных в федеральных государственных образовательных стандартах или в перечне профессий, направлений подготовки, специальностей, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, если реализация указанных образовательных программ и проведение государственной итоговой аттестации без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

Порядок регламентирует:

- организацию взаимодействия обучающихся и педагогических работников в электронной информационно-образовательной среде с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости обучающихся.

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.
- соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- учет и хранение результатов образовательного процесса на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

1. Осуществление деятельности преподавателей, при организации дистанционного обучения

1.1. Преподаватели своевременно, в соответствии с учебным расписанием, осуществляют реализацию программы учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, практики путем непосредственного взаимодействия с обучающимся (онлайн-уроки) или использования альтернативных моделей дистанционного обучения.

1.2. Преподаватели самостоятельно определяют формы и технологии подачи учебного материала, обеспечивающие реализацию образовательной программы и учитывающие возможности обучающихся:

- использование возможностей сервиса электронного журнала для проведения онлайн-уроков;
- электронные лекции;
- онлайн-конференции, семинарские занятия;
- самостоятельная работа обучающихся с использованием предложенного алгоритма действия;
- обеспечение доступа обучающихся к ранее записанным урокам или их отдельным фрагментам;
- ознакомление с презентацией учебного материала;
- использование интерактивных уроков, заданий государственной образовательной платформы «Электронная школа России», «Учи.РУ» и др.;
- организация интерактивных индивидуальных и групповых заданий для самостоятельного выполнения;
- любых других доступных технологий, удобных преподавателю и обучающимся (в том числе чаты в мессенджерах и телекоммуникационную связь);

1.3. Преподаватели обеспечивают доступ обучающихся к необходимым для выполнения заданий информационным ресурсам, которые не требуют обязательного посещения библиотек, архивов, музеев и т.п. (ссылки на открытые

образовательные ресурсы; электронные формы документов, аудио и видео записей);

1.4. При проведении дистанционных уроков, преподаватели должны обеспечить продолжительность непрерывной работы обучающихся с компьютером в соответствии с нормами СанПиНа:

для обучающихся 1 - 2 классов - не более 20 минут;

для обучающихся 3 - 4 классов - не более 25 минут;

для обучающихся 5 - 9 классов - не более 30 минут;

1-2 курсов - 35 минут.

При этом продолжительность урока составляет 45 минут. Для остальной части урока преподаватель может предложить самостоятельную работу с учебником, выполнение заданий в тетради и т.п.

1.5. Преподаватели, при необходимости, организуют бесконтактное консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством возможностей электронного журнала, средств коммуникационной связи, электронной почты.

1.6. Преподаватели самостоятельно, в соответствии с требованиями образовательной программы, определяют сроки проведения, формы, содержание текущего контроля, возможности обратной связи для получения результатов контроля (электронная почта, мессенджеры и др.) и обеспечивают его проведение, своевременное выставление оценок в журнал.

1.7. При не предоставлении обучающимися выполненных в ходе текущего контроля работ, заданий (при отсутствии уважительных причин) преподаватель выставляет в журнал неудовлетворительную оценку и доводит информацию до руководства колледжа и родителей (законных представителей) лично или через классного руководителя (куратора).

1.8. При отсутствии технических возможностей для осуществления дистанционного обучения посредством информационно-коммуникационных технологий, при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) и распоряжения администрации Колледжа, преподаватели передают через классного руководителя (куратора) задания, инструкции, информационные и учебные пособия и др., с целью обеспечения реализации образовательной программы.

1.9. Преподаватели в период дистанционного обучения, в соответствии с распорядительными локальными актами, производят корректировку рабочих программ, заполняют журналы (бумажные и электронные), выставляют оценки, ведут отчетную документацию по дисциплинам/разделам МДК/практикам.

1.10. В период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий концертмейстерам ведут

методическую работу, связанную с реализацией образовательной программы (подготовка концертных программ), в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки), согласно расписанию учебных занятий.

2. Осуществление деятельности обучающихся при организации дистанционного обучения

2.1. Обучающиеся регулярно и своевременно, в соответствии с расписанием уроков, осуществляют учебную деятельность в соответствии с требованиями и рекомендациями преподавателя учебного предмета, дисциплины, междисциплинарного курса, практики (выполняют задания, участвуют в онлайн-уроках, онлайн-конференциях, знакомятся с презентационными материалами др.).

2.2. Обучающиеся предоставляют выполненные работы в установленные сроки одним из предложенных преподавателем способов (электронный журнал, электронная почта, мессенджеры, непосредственная передача по окончании ограничительных мероприятий и др.). При не предоставлении выполненных работ в установленные сроки (в отсутствии уважительных причин) обучающему выставляется в журнал неудовлетворительная оценка.

2.3. Обучающиеся, при необходимости, могут обращаться к преподавателю за бесконтактным консультированием посредством возможностей электронного журнала, средств коммуникационной связи, электронной почты.

2.4. При отсутствии технических возможностей для осуществления дистанционного обучения посредством информационно-коммуникационных технологий, совершеннолетние обучающиеся обращаются с письменным заявлением к администрации Колледжа, для получения заданий, инструкции, информационных и учебных пособий и др., в иной форме.

3. Осуществление деятельности родителей (законных представителей) при организации дистанционного обучения

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся способствуют созданию необходимых условий для дистанционного обучения.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся контролируют своевременность и полноту выполнения предложенных заданий и обеспечивают возможности предоставления выполненных заданий преподавателю в установленные сроки одним из предложенных преподавателем способов (электронный журнал, электронная почта, мессенджеры, непосредственная передача по окончании ограничительных мероприятий и др.).

3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, при необходимости, могут обращаться к преподавателю за

бесконтактным консультированием посредством возможностей электронного журнала, средств коммуникационной связи, электронной почты.

3.4. При отсутствии технических возможностей для осуществления дистанционного обучения посредством информационно-коммуникационных технологий, родители (законные представители) обращаются с письменным заявлением к администрации Колледжа, для получения заданий, инструкции, информационных и учебных пособий и др., в иной форме.

4. Осуществление деятельности классных руководителей (кураторов) при организации дистанционного обучения

4.1. Классные руководители (кураторы) доводят до обучающихся и их родителей (законных представителей) необходимую информацию по распоряжению администрации колледжа.

4.2. Предоставляют преподавателям, при наличии их просьбы, контактные данные обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Предоставляют обучающимся, родителям (законным представителям), по их запросу, данные электронной почты преподавателя.

4.4. Ведут ежедневный учет состояния здоровья обучающихся и предоставляют полученную информацию заместителю директора по воспитательной работе.

5. Осуществление деятельности руководителей ПЦК (заведующий отделениями) при организации дистанционного обучения

5.1. Руководители ПЦК (заведующие отделениями), по окончании ограничительных мероприятий, осуществляют прием отчетной документации преподавателей по выполнению рабочих программ предметов, дисциплин, разделов МДК, практик и обеспечивают их учет и хранение в Папке ПЦК (отделения).

5.2. Руководители ПЦК (заведующие отделениями), по требованию администрации, предоставляют отчет о выполнении требований пункта 5.1. по преподавателям.

6. Осуществление деятельности директора, заместителей директора, администратора электронного журнала, методистов при организации дистанционного обучения

6.1. Директор, заместители директора, осуществляют организационно – координационную, контролирующую деятельность по организации и осуществлению дистанционного обучения в Колледже в период ограничительных мероприятий.

6.2. Заместители директора организуют анализ наличия условий для дистанционного обучения у обучающихся; устанавливают количество и перечень уроков (в неделю), которые будут проводиться в электронном формате асинхронно (без непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимися в режиме реального времени), какое - в дистанционном режиме; контролируют и координируют оперативное размещение документов и материалов в разделе "Дистанционное обучение" на сайте колледжа.

6.3. Заместители директора запрашивают у руководителей ПЦК, заведующих отделениями отчеты о реализации преподавателями ПЦК образовательных программ. По окончании ограничительных мероприятий составляют справку о реализации каждой отдельной образовательной программы за указанный период.

6.4. Администратор электронного журнала обеспечивает работу электронного журнала, осуществляет консультирование обучающихся, преподавателей, кураторов, классных руководителей, родителей (законных представителей) по функциональным возможностям электронного журнала для обеспечения и сопровождения дистанционного обучения.

6.5. Методисты, начальник и заместитель начальника отдела методической и проектной работы осуществляют консультирование, методическое сопровождение образовательного процесса по вопросам применения информационно-коммуникационных технологий, электронного обучения и технологий дистанционного обучения.