**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**«Сургутский колледж русской культуры им. А. С. Знаменского»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Рассмотрено на заседании  предметно-цикловой комиссии социально-гуманитарных  дисциплин и рекомендовано  к утверждению  Протокол  от «18» июня 2021 г. № 4 | Утверждено Педагогическим советом  Протокол  от «18» июня 2021 г.  № 09/04-ППС-3 | Введено в действие  Приказом  от «21» июня 2021 г.  № 09/04-ОД-216 |  |  |  | |  |  |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Дисциплины ОГСЭ 03. «Психология общения»

для специальности 51.02.01. «Народное художественное творчество (по видам)»

наименование цикла Общий гуманитарный и социально – экономический учебный цикл

Класс (курс): 4 курс

|  |  |
| --- | --- |
| Максимальная учебная нагрузка обучающихся 62 часа |  |
| Самостоятельная работа 14 часов |  |
| Обязательная учебная нагрузка (всего) 48 часов |  |
| Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет-7 семестр |  |

Разработчик (составитель): Лазарева И.А, преподаватель предметов психология и педагогика.

г. Сургут

2021 г

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| условия реализации учебной дисциплины | 11 |
| Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины | 11 |

**1. паспорт ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины ОГСЭ 03. « Психология общения» является частью основной профессиональной образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 51.02.01. «Народное художественное творчество».

Программа учебной дисциплины предназначена для реализации общеобразовательной подготовки в пределах основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - СПО) социально-экономического профиля.

Программа учебной дисциплины может быть использована в учреждениях начального и среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

**1.2.Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников.

ПК 2.1. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 2.2. Использовать базовые теоретические знания и навыки, полученные в процессе профессиональной практики, для педагогической работы.

ПК 2.4. Пользоваться учебно-методической литературой, формировать, критически оценивать и грамотно обосновывать собственные приемы и методы преподавания.

ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 62 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов/зачетных единиц*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *62* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *48* |
| **Самостоятельная работа студента (всего)** | *14* |
| в том числе: |  |
| ***Итоговая аттестация*** *в форме* ***зачета*** *с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа* |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся | | Объем часов | Уровень освоения |
| *1* | *2* | | *3* | *4* |
| **Раздел 1. Введение в психологию общения** |  | | **7** |  |
| Тема 1.1.  Понятие и место общения в ряду  других социально -  психологических явлении | Общение как фактор человеческой жизнедеятельности: сущностная  характеристика и условие бытия человека. Общение и развитие личности.  Понятие об общении как многогранном и много качественном явлении. Соотношение понятий: общение и коммуникация; общение и взаимопонимание, общение и отношения. Влияние общения на личность и личности на результаты общения. Личность как субъект общения. Общение и деятельность. Социально-психологические функции общения: взаимосвязь, взаимопроявления, взаимопознания, преобразование личности. | | 3 | 3 |
| Тема 1.2.  Виды общения | Формальные характеристики описания вида общения: ориентированность общения, психологическая динамика, степень опосредованности общения, результат общения (непосредственное-опосредованное, субъектное- объектное, ролевое-личностное, монологическое-диалогическое, формальное- неформальное и др.) Сравнение диалогического и монологического общения. Диалогическая установка в общении ориентирована на принятие личности партнёра. Монологичность общения как способ подавления индивидуальности Содержательные критерии определения вида общения: отношение к другому; тема общения; образ, понятие о партнере по общению и о самом себе; способы вхождения и выходы из контакта. Содержательные показатели примитивного, манипулятивного, ролевого и духовного общения | | 2 | 3 |
|  | *Самостоятельная работа.*  *- Написать эссе на тему: «Общение для меня…»* | | 1 |  |
|  | Контрольный урок 1. | | 1 |  |
| **Раздел 2.**  **Межличностное общение** |  | | **32** | 3 |
| Тема 2.1.  Личность и общение | Личностный подход к общению. Социальные способности личности (социальная наблюдательность, социальный интеллект, эмпатия). Роль индивидуально-личностных характеристик в протекании общения: эмоциональная устойчивость, активность, креативность, общительность, локус контроль. Феномен личного влияния. Власть и лидерство в общении. | | 3 | 3 |
| Тема 2.2.  Эмоции в общении | Понятие эмоции и их значение для общения. Значение, характеристика положительных, отрицательных и нейтральных эмоций. Рефлексия и её роль. Механизмы защиты. Возможность и необходимость самопознания. Методы рефлексии. Самонаблюдение и самоанализ. | | 3 |  |
|  | *Самостоятельная работа обучающихся:*   1. *Конспектирование темы;* 2. *Тестовые задания.* 3. *Презентация на тему: «Социальные способности личности».* | | 2 |  |
| Тема 2.3.  Невербальная коммуникация | 1. | Влияние организации пространства в межличностном общении. Взаимозависимость дистанции субъективно осознаваемой безопасности и характера коммуникации. Личностные особенности человека и выбор оптимальной дистанции. Организация предметов в пространстве. Температура, освещение и цвет. Культурные различия в организации окружающей среды. | 3 | 3 |
| 2. | Язык тела. Основные жесты, позы. Мимика лица и типы взглядов. Культурные и гендерные различия в невербальной коммуникации. | 3 |
| 3. | Одежда и внешний вид как средство самопрезентации. Цветовые особенности и специфика стиля, как характеристика личности. Культурные различия в само презентации. | 3 |
|  | *Самостоятельная работа обучающихся:*   1. *Конспектирование темы;* 2. *Презентация на тему: «Культурные различия в само презентации».* 3. *Эссе на тему: «Невербальные коммуникации в моей семье».* | | 2 |  |
| Тема 2.4.  Вербальная коммуникация | 1. | Речь и язык. Внутренняя и внешняя речь. Язык и значение. Барьеры речи связанные с фонетикой тональностью и семантикой. Особенности речи. | 3  3 | 3 |
| 2. | Закономерности восприятия вербальной информации. Правила «успешного слушания». Конструктивные и деструктивные формы влияния на собеседника. Цели собеседников и результативность слушания. Интонирование голоса и результативность общения. Темп речи в общении. Задавание вопросов. Перефраз. Расширенное слушание. |
| 3. | Искусство полемики. Постановка вопроса в общении. Виды вопросов. Открытые и закрытые вопросы. Простые и сложные вопросы. Формы ответов. Стиль поведения в дискуссии | 2 |
|  | *Самостоятельная работа:*  *1. Конспектирование темы;*  *4. 2. Решение ситуационных задач.*  *5. 3. Презентация на тему: «Конструктивные и деструктивные формы влияния на собеседника».*  *6. 4. Самодиагностика «Коммуникативная толерантность». Анализ диагностики* | | 4 |  |
|  | Контрольный урок. 2 | | 1 |  |
| **Раздел 3. Общение в конфликте** |  | | **16** |  |
| Тема 3.1.  Понятие динамика и виды конфликтов | Определение конфликта. Структура и динамика конфликтов. Функции конфликта. Эмоциональные аспекты конфликтных ситуаций. Диагностика конфликта. Виды конфликтов: внутриличностные, межличностные, межгрупповой; конструктивные, деструктивные; информационные, ценностные, поведенческие. Динамика конфликта | | 3 | 3 |
| Тема 3.2.  Причина конфликтов | Классификация причин конфликтов. Объективные и субъективные. Первичные и вторичные. Теория Э.Берна. Роли и ролевые ожидания.Осознаваемые и неосознаваемые причины. Межкультурные и культурно-специфические причины. Возрастные и гендерные причины. Индивидуально-психологические, личностные, социально-психологические причины. Когнитивно-эмоциональные, мотивационные и инструментальные трудности общения. Вербальные и невербальные факторы затруднения общения. | | 3 | 3 |
|  | *Самостоятельная работа:*  *1. Конспектирование темы;*  *2. Самодиагностика по теме: «Конфликт»* | | 2 |  |
| Тема 3.3.  Стратегии поведения в конфликте | Основные стратегии общения: соперничество, компромисс, сотрудничество, приспособление, избегание. Выбор стратегии и конкретной ситуации. | | 3 | 3 |
| Тема 3.4.  Посредничество в конфликте | Роль и функции посредника. Особенности и функции посредника в конфликте. Правила построения коммуникации посредником. Организация процедуры разрешения конфликта через посредника. Ограничения в деятельности посредника. | | 2 | 3 |
|  | *Самостоятельная работа:*   1. *Конспектирование темы;* 2. *«Стратегии поведения в конфликтах» К. Томаса.* | | 2 |  |
|  | Контрольный урок 3. | | 1 |  |
| **Раздел 4. Основные стили общения.** |  | | **7** |  |
| Тема 4.1.  Общая характеристика стилей общения. | Основные стили общения и их определение. Характеристика фаз контактов и партнёров в коммуникации. Взаимонаправленность и взаимоинформирование.  Общие характеристики манипулятивного стиля общения. Роль эмоциональной сферы в манипулятивном общении. Виды манипуляций. Характеристика манипулятивных систем. | | 3 |  |
| Тема 4. 2.  Этические формы общения | 1.Понятие: этика и мораль. Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения | | 1 |  |
|  | *Самостоятельная работа:*   1. *Презентация на тему: «Принципы делового этикета и их значение в профессиональной сфере. Определение этических норм своей профессиональной деятельности»* 2. *. Составление Кодекса чести молодого педагога.* | | 1 |  |
|  | Зачет. | | 2 |  |
| **Итого: 16 недель.** | **Общее количество часов: 62; лекционных 48 часов; самостоятельных 14 часа.** | |  |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**Методические рекомендации по самостоятельной работе**

*1.Для овладения и углубления знаний:*

- составление различных видов планов и тезисов пот тексту;

- конспектирование текста;

- составление тезауруса;

- ознакомление с нормативными документами;

- создание презентации.

2. *Для закрепления знаний:*

- работа с конспектом лекции;

- повторная работа с учебным материалом;

- составление плана ответа;

- составление различных таблиц.

*3. Для систематизации учебного материала:*

- подготовка ответов на контрольные вопросы;

- аналитическая обработка текста;

- подготовка сообщения, доклада;

- тестирование;

- составление кроссворда;

- формирование плаката;

- составление памятки.

*4 .Для формирования практических и профессиональных умений.*

-решение задач и упражнений по образцу;

-решение ситуативных и профессиональных задач;

- проведение анкетирования и исследования.

# **условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины**

В целях реализации компетентностного подхода, предусмотрено использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В особых случаях (карантин, актированные дни и др.), возможна организация учебного процесса в форме дистанционного обучения (электронное обучение и иные дистанционные образовательные технологии). Дистанционное обучение, в зависимости от технических возможностей обучающихся, проводится с использование технологий электронного обучения (онлайн-уроки, онлайн-конференции, онлайн-лекции, использование видеоуроков, презентаций, возможностей электронных образовательных платформ Учи РУ, решу ОГЭ, Я.класс, РЭШ и др), а так же в альтернативных формах, предусматривающих работу обучающихся по освоению программного материал с учебными и дидактическими пособиями, маршрутными листами. Дистанционное обучение сопровождается консультированием обучающихся и их родителей (законных представителей) в любой доступной дистанционной форме.

**Рабочая программа предмета обеспечивает развитие личности обучающегося  с учетом требований рабочей программы воспитания. На занятиях используются воспитательные возможности содержания учебной дисциплины через создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел,  передачу обучающимся  социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия

учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

1. Документационное обеспечение:

паспорт кабинета; ФГОС СПО специальности; план работы учебного кабинета; план работы СНО; журнал по технике безопасности.

2. Учебно-методическое обеспечение:

- планы практических и семинарских занятий по дисциплине «Психология общения»;

- раздаточный дидактический материал по учебной дисциплине «Психология общения»;

- банк оценочных материалов по дисциплине «Психология общения» в форме разноуровневых тестовых заданий, ситуационных задач;

- методические рекомендации для организации самостоятельной деятельности студентов по дисциплине «Психология общения»;

- слайд – лекции к дисциплине «Психология общения».

Технические средства обучения:

-учебные рабочие места оснащенные ПВМ;

-Интернет ресурс;

-интерактивная доска;

-мультимедийный проектор;

-программные средства обучения.

При электронных формах дистанционного обучения у обучающихся и преподавателя:

персональный стационарный компьютер, планшет, ноутбук с наличием микрофона и камеры; смартфон, доступ к сети Интернет.

# **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

Садовская, В. С. Психология общения [Текст] : учебник и практикум для СПО / В. С. Садовская, В. А. Ремизов ; В. С. Садовская, В. А. Ремизов. - 2-е издание. - Москва : Юрайт, 2019. - 169 с. - ISBN 978-5-534-07046-0.

# **4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

# **Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| Освоенные умения: |  |
| -применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; | Практическая работа: анализ производственных ситуаций. |
| -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. | Практическая работа: анализ производственных ситуаций (деловая игра). |
| Усвоенные знания: |  |
| -взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения; | Тестовый контроль |
| -роли и ролевые ожидания в общении;  -виды социальных взаимодействий;  -механизмы взаимопонимания в общении; | Тестовый контроль |
| -техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;  -этические принципы общения | Индивидуальные задания. |
| -источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. | Анализ проблемных ситуаций. |

Самостоятельная работа оценивается следующим образом:

Оценка качества освоения дисциплины «Психология общения » включает следующие виды контроля:

Для аттестации обучающихся оценка качества освоения дисциплины «Психология общения» включает текущий контроль успеваемости. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценка «отлично»:

- ответ содержательный, уверенный и четкий;

- показано свободное и полное владение материалом различной степени сложности; при ответе на дополнительные вопросы выявляется владение материалом; допускаются один-два недочета, которые ученик сам исправляет по замечанию преподавателя;

Оценка «хорошо»:

- твердо усвоен основной материал, продемонстрировано знание рекомендованной литературы; ответы удовлетворяют требованиям, установленным для оценки «отлично», но при этом допускается одна негрубая ошибка; делаются несущественные пропуски при изложении фактического материала; при ответе на дополнительные вопросы демонстрируется полное воспроизведение требуемого материала с несущественными ошибками.

Оценка «удовлетворительно»:

- обучаемый знает и понимает основной материал программы, основные темы, но в усвоении материала имеются пробелы; излагает его упрощенно, с небольшими ошибками и затруднениями; изложение теоретического материала приводится с ошибками, неточно или схематично; появляются затруднения при ответе на дополнительные вопросы; студент демонстрирует знание основных понятий и фактов, предусмотренных программой дисциплины с использованием простейших логических умозаключений; студент способен исправить ошибки с помощью рекомендаций преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно»:

- отказ от ответа; отсутствие минимальных знаний и компетенций по дисциплине; усвоены лишь отдельные понятия и факты материала; присутствуют грубые ошибки в ответе; практические навыки отсутствуют; студент не способен исправить ошибки даже с помощью рекомендаций преподавателя.

Для получения любой положительной оценки необходимо полностью и правильно ответить на все вопросы.

**Примерный вариант контрольно-оценочных средств для проведения итоговой аттестации в форме зачета с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа**

**1. Какого рода контакт возникает в процессе общения двух попутчиков в поездке?**

1. *Опосредованный*
2. *Продолжительные и не случайный*
3. ***Непосредственный, случайный непродолжительный.***

**2. Какого рода контакт возникает в процессе общения людей через интернет?**

1. *Непосредственный, продолжительный*
2. ***Опосредованный***
3. *Случайный продолжительный*

**3. Что изучает психология общения и межличностного взаимодействия?**

1. *различные виды и средства коммуникаций между людьми*
2. *типы взаимодействия людей*
3. ***различные виды и средства коммуникаций между людьми (включая и массовые коммуникации), механизмы этих коммуникаций, типы взаимодействия людей - от кооперации до конфликта***

**4. Весь набор методов социально-психологического исследования можно подразделить на:**

*1.* ***методы исследования и методы воздействия***

*2. методы сбора информации и методы ее обработки*

**5. При использовании какого метода социально-психологического исследования важнейшую роль играет способность к пониманию текста?**

*1****. изучение документов***

*2. наблюдение*

*3. эксперимент*

**6. Представьте ситуацию: вы работник кадрового агентства и вам необходимо подобрать персонал для определенной фирмы. Какие методы социально-психологического исследования вы бы использовали в своей работе?**

***1. наблюдение, опросы***

*2. интервьюирование*

*3. эксперимент*

**7.*Ответ да/нет.*** Требует ли продуктивное общение от человека высокой психологической культуры, а также постоянного изучения и учета эмоциональной стороны отношений?

***Ответ:* да**

**8.Чувства– это:**

**1**. ***своеобразное личностное отношение человека к окружающей действительности и самому себе***

**2.** отношение человека к окружающей действительности

**3.** отношение человека к самому себе

**9. Что включает в себя микросреда общения:**

1. Наука, культура, идеология, законы

***2. Группа, семья, школа, улица, производство***

**10. Что включает в себя макросреда общения:**

***1. Наука, культура, идеология, законы***

2. Группа, семья, школа, улица, производство

**11. Вставьте пропущенное слово.** Всевозможные связи и контакты незнакомых людей в обществе – это …. общение.

***Ответ: массовое***

**12. Как называется обычное общение людей, каждый из которых отличается своими уникальными качествами?**

1. Межличностное

2. Ролевое

***3. Межперсональное***