

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

**БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА – ЮГРЫ «СУРГУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ
РУССКОЙ КУЛЬТУРЫ ИМ. А.С. ЗНАМЕНСКОГО»**

ПРИКАЗ

**Об организации учебного процесса с учетом рисков
распространения новой коронавирусной инфекции**

г. Сургут
« 24 » 01 2022г.

№ 09-04-УД-24

В соответствии с частью 2 статьи 50 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 22.01.2022 года № 2 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», письмом Главного государственного санитарного врача по городу Сургуту и Сургутскому району от 20.01.2022 № 12/5-91, приказом Департамента культуры ХМАО-Югры от 24.01.2022 № 09-ОД-14/01-09 «О дополнительных мерах в учреждениях в сфере культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в период с 24 января по 8 февраля 2022 года учебный процесс по реализации основных образовательных программ начального и основного общего образования (1-9 классы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Организовать в период с 25 января по 8 февраля 2022 года обучение студентов по программам среднего профессионального образования (1-4 курсы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Заместителей директора по учебной работе Цветкову О.Ю., Подгорбунских Н.А., Яцуна К.С., диспетчера по расписаниям Панкрушову Ю.Н. назначить ответственными за ежедневное составление расписания онлайн-уроков.

4. Заместителям директора по учебной работе Цветковой О.Ю., Подгорбунских Н.А., Яцуну К.С. ежедневно осуществлять контроль за реализацией образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Заместителя директора по воспитательной работе Васильченко Т.В. назначить ответственным по вопросам обеспечения процесса взаимодействия

участников образовательного процесса (информирование обучающихся, родителей (законных представителей)) по вопросам предоставления контактных данных преподавателей, организации работы классных воспитателей, кураторов по контролю за регулярностью и своевременностью осуществления учебной деятельности, выполнению заданий обучающимися, доведению необходимой информации до родителей (законных представителей).

6. Начальника отдела информационно-аналитического отдела Максименко В.Н. назначить ответственным по вопросам технического сопровождения дистанционного обучения, консультирования преподавателей и обучающихся по вопросам технического, программного сопровождения дистанционного обучения и использования дистанционных образовательных технологий.

7. Классным воспитателям и кураторам:

7.1. Ежедневно доводить информацию о расписании и форме занятий до родителей (законных представителей) обучающихся, дублировать на электронную почту класса.

7.2. Обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам контактирования с преподавателями. Ежедневно вести учет состояния здоровья обучающихся. В случае заболевания обучающегося безотлагательно ставить в известность заместителя директора по воспитательной работе.

7.3. Провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19), обратив особое внимание на профилактические меры, направленные на сохранение здоровья.

8. Заместителю начальника отдела методической и проектной работы Панкрушовой О.Н. разместить на сайте колледжа информацию об ответственных лицах за организацию дистанционного обучения.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ИОП Цветкову О.Ю., заместителя директора по общему образованию Подгорбунских Н.А., заместителя директора по учебной работе СПО Яцуна К.С., заместителя директора по воспитательной работе Васильченко Т.В.

Директор



А.А. Кобцева