Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Сургутский колледж русской культуры им. А. С. Знаменского»

Рассмотрено на заседании предметно-цикловой комиссии МЗОМ дисциплин и рекомендовано к утверждению Протокол от «17» июня 2022 г. № 5	Утверждено Педагогическим советом Протокол от «20» июня 2022 г. № 09/04-ППС-5	Введено в действие Приказом от «22» июня 2022 г. № 09/04-ОД-169

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организационно-управленческая деятельность

для специальности 53.02.08 «Музыкальное звукооператорское мастерство»
код наименование

наименование цикла П.00 Профессиональный учебный цикл
ПМ.00 Профессиональные модули
(согласно учебному плану)

Классы (курсы): 3-4 курсы

Максимальная учебная нагрузка обучающихся	318 часов
Самостоятельная работа	106 часов
Обязательная учебная нагрузка (всего)	212 часов

Форма промежуточной аттестации (8 семестр)	экзамен (квалификационный)

Разработчики (составители):
Бахитов С.Б., преподаватель русского языка и литературы
Напольских А.А., преподаватель экономики и менеджмента

г. Сургут
2022

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ…..... с. 3

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……..... с. 4

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……..... с. 7

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……..... с. 23

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ..... с. 24

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организационно-управленческая деятельность

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля «Организационно-управленческая деятельность» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организационно-управленческая деятельность (организация и творческое руководство процессом записи на звуконоситель музыкального произведения, монтажа фонограмм; управление средствами озвучивания студий звукозаписи, концертных залов, открытых и закрытых помещений).

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики творческого коллектива.

ПК 3.2. Исполнять обязанности руководителя творческого коллектива, включая организацию его работы, планирование деятельности и анализ ее результатов.

ПК 3.3. Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста в учреждениях и организациях образования и культуры.

ПК 3.4. Использовать различные приемы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламы деятельности учреждений (организация) образования и культуры.

ПК 3.5. Осуществлять управление процессом эксплуатации звукотехнического оборудования.

ПК 3.6. Разрабатывать комплекс мероприятий по организации и управлению рабочим процессом звукозаписи в условиях открытых и закрытых помещений.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

руководства творческим коллективом; делового общения в коллективе;

публичных выступлений, общения со средствами массовой информации;

творческого руководства и организации процесса записи музыкального произведения; управления средствами озвучивания студий звукозаписи, концертных залов, открытых и закрытых помещений; руководства рабочим процессом звукозаписи и монтажа фонограмм

уметь:

организовывать работу творческого коллектива;

разрабатывать систему мотивации труда; ориентироваться в выборе правильных и эффективных управленческих решений;

анализировать альтернативы и принимать управленческое решение, управлять рисками; контролировать выполнение принятых решений;

создавать условия для нововведений;

поддерживать свою деловую репутацию; изучать и формировать общественное мнение; правильно составлять информационные сообщения, комплектовать информационные пакеты; публично выступать в аудитории, по радио, на телевидении;
размещать газетно-журнальные сообщения;
формировать свой персональный имидж, имидж всего творческого коллектива;
соблюдать этические аспекты в общении со средствами массовой информации; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации, экономическую эффективность внедрения новой техники и технологии;
пользоваться законодательными актами и документацией правового регулирования;

знать:
цели и задачи управления организациями;
функции, виды и психологию менеджмента;
основы организации работы творческого коллектива исполнителей и основы ведения делопроизводства;
основы теории принятия управленческих решений;
формы контроля принятых решений; принципы делового общения в коллективе; особенности менеджмента в области культуры и искусства;
профессиональную этику делового человека;
сущность и особенности общественных связей в сфере искусства и культуры; потребности, запросы, интересы и мотивы практического поведения человека;
методику исследования потребностей, запросов и интересов людей и технологию их формирования средствами массовой информации; современные методы информирования, убеждения, внушения;
основные пути и средства сохранения и повышения репутации;
технологические основы формирования общественного мнения;
основные понятия экономики отрасли;
отраслевую рыночную экономику, экономические показатели развития отрасли; основы управления отраслью;
основные аспекты развития отрасли, организацию производственного и технологического процессов, основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; основные нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего -318 часов

- максимальная учебная нагрузка профессионального модуля – 318 часов,

- обязательная аудиторная учебная нагрузка – 212 часов;

- самостоятельная работа студента – 106 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организационно-управленческая деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики творческого коллектива.
ПК 3.2	Исполнять обязанности руководителя творческого коллектива, включая организацию его работы, планирование деятельности и анализ ее результатов
ПК 3.3	Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста в учреждениях и организациях образования и культуры.
ПК 3.4	Использовать различные приемы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламы деятельности учреждений (организация) образования и культуры
ПК.3.5	Осуществлять управление процессом эксплуатации звукотехнического оборудования
ПК 3.6	Разрабатывать комплекс мероприятий по организации и управлению рабочим процессом звукозаписи в условиях открытых и закрытых помещений.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля;

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Коды профессиональных компетенций	**Наименования разделов профессионального модуля**	**Всего часов** *(макс. учебная нагрузка и практики)*	**Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)**					**Практика**	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			**Самостоятельная работа обучающегося**		**Учебная,** часов	**Производственная (по профилю специальности),** часов *(если предусмотрена рассредоточенная практика)*
			Всего, часов	**в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов	**Всего,** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект),** часов		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
ПК 3.1-3.6	**МДК 03.01 .** Экономика отрасли и основы менеджмента	**213**	**142**	-		**71**		-	-
	МДК 03.02. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	**105**	**70**	-		**35**		-	-
	Всего:	**308**	**212**	-		**106**		-	

МДК 03.01	Экономика отрасли и основы менеджмента		
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел I	**3 курс** **Экономика**		
Занятие 1 **Тема 1.1** Понятие экономики	***Содержание учебного материала:*** Понятие экономики. Основная проблема экономики. Основные задачи экономики. Экономические ресурсы. Факторы производства. Проблема экономического выбора. Экономические системы.	4	1
Занятие 2 **Тема 1.2** Виды экономик	***Содержание учебного материала:*** Понятие экономики. Основные характеристики рыночной, командно-административной экономики. Страны с рыночной экономикой. Страны с командно-административной экономикой.	4	1
Занятие 3 **Тема 1.3** Рыночная экономика	***Содержание учебного материала:*** Понятие рыночной экономики. Основные характеристики рыночной экономики. Спрос и предложение. Свобода ценообразования. Конкуренция и монополия.	4	1
Занятие 4 **Тема 1.4** Природные ресурсы	***Содержание учебного материала:*** Понятие ресурсов, их значение для экономики государства. Виды ресурсов: промышленные, природные, человеческие. ***Практическое занятие:*** Изучение карты ресурсов мира и России	2 2	1.2.3

	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: **- написание карты человеческих ресурсов.**	***6***	
Занятие 5 **Тема 1.5** Человеческие ресурсы	***Содержание учебного материала:*** Понятие человеческих ресурсов, их значение для экономики государства. Виды ресурсов: промышленные, природные, человеческие	4	1
Занятие 6 **Тема 1.6** Финансовые ресурсы	***Содержание учебного материала:*** Понятие финансовых ресурсов, их значение для экономики государства. Виды ресурсов: промышленные, природные, человеческие. ***Практическое занятие:*** Составление карты финансовых ресурсов мира и России.	2 2	1.2.3
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: ***- изучение соотношение и распределения финансовых ресурсов в мире и в России.***	***6***	
Занятие 7 **Тема 1.7** Другие разновидности ресурсов	***Содержание учебного материала:*** Понятие ресурсов, их значение для экономики государства. Виды ресурсов: промышленные, предпринимательские.	4	1
Занятие 8 **Тема 1.8** Факторы производства	***Содержание учебного материала:*** Понятие факторов производства, их значение для экономики государства. Виды факторов производства. ***Практическое занятие:***	2	1.2.3

	- анализ факторов производства различных организаций.	2	
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: ***- изучение факторов производства различных организаций.***	***4***	
Занятие 9 **Тема 1.9** Типы рыночных структур	***Содержание учебного материала:*** Понятие рыночных структур, их значение для общества. Типы рыночных структур: монополия, олигополия, абсолютная и естественная монополия.	4	1
Занятие 10 **Тема 1.10** Монополия	***Содержание учебного материала:*** Понятие монополия, ее виды и типы. Абсолютная и естественная монополия, их характеристика и существование на рынке.	4	1
Занятие 11 **Тема 1.11** Олигополия	***Содержание учебного материала:*** Понятие олигополия, ее виды и типы. Их характеристика и существование на рынке.	4	1
Занятие 12 **Тема 1.12** Антимонопольное регулирование	***Содержание учебного материала:*** Понятие антимонопольное регулирование, его значение для экономики государства. Виды антимонопольного законодательства. ***Практическое занятие:*** - анализ антимонопольного законодательства в РФ.	2 2	1.2.3
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся:	***6***	

	- изучение антимонопольного законодательства в РФ.		
Занятие 13 **Тема 1.13** Денежно-кредитная система	***Содержание учебного материала:*** Понятие денежно-кредитной системы. История появления денежно-кредитной системы. Этапы и предпосылки ее зарождения.	4	1
Занятие 14 **Тема 1.14** Деньги, функции денег	***Содержание учебного материала:*** Понятие денег. Основная проблема денег. Основные задачи денег. Функции денег. История их появления. ***Практическое занятие:*** - «Определение финансовых целей»	4 2	1.2.3
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: ***- заполнение таблицы личных доходов/расходов.***	***6***	
Занятие 15 **Тема 1.15** Банки. Банковская система.	***Содержание учебного материала:*** Понятие банк и банковской системы. История становления и развития банков. Кредиты, кредитование, вклады, акции, дивиденды.	4	1
Занятие 16 **Тема 1.16** Центральный банк	***Содержание учебного материала:*** Понятие центральный банк. История становления и развития центральных банков. Кредиты, кредитование и печать денег. ***Практическое занятие:*** - «Работа ЦБ РФ»	4 2	1.2.3

	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: ***- заполнение таблицы государственных доходов/расходов.***	***4***	
Занятие 17 **Тема 1.17** Собственность	***Содержание учебного материала:*** Понятие собственности. Основные виды собственности. Государственная и частная собственность. ***Практическое занятие:*** - «Составление структуры собственничества в ХМАО»	4 2	1.2.3
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: ***- объекты собственности в г. Сургуте***	***6***	
Занятие 18 **Тема 1.18** Частная собственность	***Содержание учебного материала:*** Понятие частной собственности. Основные виды частной собственности. История развития частной собственности.	4	1
Контрольный урок		2	
	4 курс **Менеджмент**		

Занятие 19 **Тема 2.1** Понятие менеджмента	***Содержание учебного материала:*** Менеджмент. Понятие, сущность, содержание. Менеджмент как функция управления. Менеджмент в системе экономических дисциплин, основные функции курса и методология его изучения.	4	1
Занятие 20 **Тема 2.2** Принципы менеджмента	***Содержание учебного материала:*** Закономерности и принципы менеджмента. Целеполагание. Функции менеджмента. Методы менеджмента. Маркетинговый подход в менеджменте. Бизнес-планирование и инвестиционное проектирование.	4	1
Занятие 21 **Тема 2.3** Виды менеджмента	***Содержание учебного материала:*** Закономерности и принципы менеджмента. Виды менеджмента. Структура менеджмента. ***Практическое занятие:*** - составление таблицы видов менеджмента	4 2	1.2.3
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: ***- отрасли применения видов менеджмента***	***6***	
Занятие 22 **Тема 2.4** Управление персоналом	***Содержание учебного материала:*** Понятие управления персоналом. История развития направления, его предпосылки.	4	1
Занятие 23 **Тема 2.5**	***Содержание учебного материала:*** Выработка целей и стратегий развития фирмы. Принятие и реализация	2	1.2.3

Технология менеджмента	управленческих решений. ***Практическое занятие:*** - составление стратегии развития фирмы.	2	
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: ***- виды технологий и сфера их применения***	***6***	
Занятие 24 **Тема 2.6** Внутрифирменное управление	***Содержание учебного материала:*** Важнейшие функции внутрифирменного управления. Маркетинг как функция управления.	4	1
Занятие 25 **Тема 2.7** Внутренняя среда организации	***Содержание учебного материала:*** Понятие внутренняя среда организации. Основные характеристики организации. ***Практическое занятие:*** - составление внутренней среды фирмы.	2 2	1.2.3
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: ***- выявление элементов внутренней среды организации***	***4***	
Занятие 26 **Тема 2.8** Внешняя среда организации	***Содержание учебного материала:*** Понятие внешняя среда организации. Основные характеристики внешней среды организации.	4	1

Занятие 27 **Тема 2.9** Государственное управление в культуре	***Содержание учебного материала:*** Понятие государственное управление в сфере культуры. Основные характеристики государственного управления в сфере культуры.	2	1
Занятие 28 **Тема 2.10** Менеджмент музейного дела	***Содержание учебного материала:*** Особенности развития музейного дела в условиях рыночной экономики. Организация деятельности современного музея. Направления музейного менеджмента. ***Практическое занятие:*** - «Составление структуры современного музея».	2 2	1.2.3
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: ***- выявление особенности развития музейного дела в России***	***6***	
Занятие 29 **Тема 2.11** Народное художественное дело	***Содержание учебного материала:*** Развитие производства промышленно-художественных товаров. Менеджмент в производстве и реализации промышленно-художественных товаров.	2	1
Занятие 30 **Тема 2.12** Менеджмент шоу-бизнеса	***Содержание учебного материала:*** Понятие и структура шоу-бизнеса. Организация производства в шоу-бизнесе. Этика менеджмента в шоу-бизнесе.	2	1

Занятие 31 **Тема 2.13** Менеджмент в изобразительном искусстве	***Содержание учебного материала:*** Возрождение бизнеса в сфере изобразительного искусства. Взаимоотношения профессиональных участников арт-рынка. Перспективы развития арт-бизнеса в России. ***Практическое занятие:*** - «Составление структуры современной галереи».	2 2	1.2.3
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: ***- выявление особенности развития изобразительного искусства в России***	***6***	
Занятие 32 **Тема 2.14** Менеджмент в музыкальной сфере	***Содержание учебного материала:*** Этапы развития российской музыки. Менеджмент музыкального исполнительства.	2	1
Занятие 33 **Тема 2.15** Менеджмент в образовании	***Содержание учебного материала:*** Этапы развития российского образования. Менеджмент в образовании.	2	1
Занятие 34 **Тема 2.16** Менеджмент в кинематографии	***Содержание учебного материала:*** Этапы развития российской киноиндустрии. Менеджмент кинобизнеса. Глобальные информационные технологии в кинобизнесе. Менеджмент кинопроекта.	4	1
Занятие 35	***Содержание учебного материала:***		1.2.3

Тема 2.17 Этика менеджера	Этика. Этический кодекс. Этика менеджера. ***Практическое занятие:*** - «Этика и этикет».	2 2	
	Самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся: ***- повторение изученного материала***	***5***	
Зачет		***2***	
Всего за 5 семестр – 32/16 ***Всего за 6 семестр – 48/22*** ***Всего за 7 семестр – 34/16*** ***Всего за 8 семестр – 28/17*** ***Итого за курс обучения – 142/71***			

М.Д.К. 03.02	**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**		
Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**	**Объем часов**	**Уровень освоения**
1	**2**	**3**	**4**
	7 семестр		
Вводное занятие	Понятие правового регулирования.	**2**	2
Раздел 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества		**14**	
	Содержание учебного материала 1. Значение изучения права. Система юридических наук. 2. Юридические профессии. Информация и право 3. Теории происхождения права. 4. Право в Древнем Риме, Греции, у германцев и славян. 5. Право и основные теории его понимания. 6. Система правового регулирования.	 **2** **2** **2** **4** **2** **2**	 3 3 3 3 3 3
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, выполнение индивидуальных заданий, работа с дополнительной учебной и научной литературой (подготовка сообщений по темам раздела)***	***8***	
Раздел 2. Правовое		**8**	

регулирование общественных отношений			
	Содержание учебного материала 1. Понятие системы права. Элементы права (нормы, институты, подотрасли, отрасли). 2. Понятие и виды правотворчества. Законодательный процесс. Юридическая техника. 3. Источники права. 4. Способы и формы реализации права.	 **2** **2** **2** **2**	 2 2 2 2
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, выполнение индивидуальных заданий, работа с дополнительной учебной и научной литературой (подготовка сообщений по темам раздела)***	***4***	2
Раздел 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности		**5**	
	1. Понятие юридического факта. Виды и структура правоотношений. 2. Правонарушение и юридическая ответственность. 3. Правовое сознания, психология и культура 4. Правовая система общества. Романо-германская и англо-саксонская правовая семья.	**1** **1** **1** **2**	2 2 2 2
	Самостоятельная работа обучающихся. ***Подготовка сообщений «Виды юридической ответственности». Решение юридических задач. Ответы на вопросы.***	***2***	2
Раздел 4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.		**6**	

	Содержание учебного материала 1. Понятие государства и его признаки. Форма правления, государственное устройство, понятие политического режима. 2. Понятие государственного органа. Система органов государственной власти 3. Конституция РФ как основной закон страны.	 2 2 2	 2 2 2
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, выполнение индивидуальных заданий, работа с дополнительной учебной и научной литературой (подготовка сообщений по темам раздела)***	***2***	
Раздел 5. Правосудие и правоохранительные органы		**4**	
	Содержание учебного материала 1. Защита прав человека в государстве. Судебная система Российской Федерации. 2. Правоохранительные органы. 3. Проверочная работа	 **2** **1** **1**	 2 2
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, выполнение индивидуальных заданий, работа с дополнительной учебной и научной литературой (подготовка сообщений по темам раздела)***	***3***	
Раздел 6. Правовое регулирование образовательной деятельности		**2**	
	ФЗ «Об образовании» как нормативно-правовая база. Система образования в Российской Федерации. Виды образовательных организаций. Права и обязанности участников образовательного процесса	**2**	3
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, выполнение индивидуальных заданий, работа с дополнительной учебной и научной литературой (подготовка сообщений по темам раздела)***	***1***	3
Раздел 7. Гражданское право		**8**	

	1. Понятие и сущность гражданских взаимоотношений 2. Источники гражданского права 3. Юридические лица 4. Организация предпринимательской деятельности.	**2** **2** **2** **2**	3 3 3 3
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, выполнение индивидуальных заданий, работа с дополнительной учебной и научной литературой (подготовка сообщений по темам раздела)***	***2***	
Раздел 8. Семейное и наследственное право		**4**	
	1. Правовые основы брака. 2. Правовые основы отношения родителей и детей. 3. Основные правила наследования и порядок защиты наследственных прав.	**2** **1** **1**	2 2 2
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, выполнение индивидуальных заданий, работа с дополнительной учебной и научной литературой (подготовка сообщений по темам раздела)***	***2***	
Раздел 9. Трудовое право		**3**	
	1. Принципы и источники трудового права. Порядок заключения, изменения, расторжения трудового договора. 2. Права и обязанности работника и работодателя. Льготы и компенсации.	**2** **1**	2 2
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, выполнение индивидуальных заданий, работа с дополнительной учебной и научной литературой (подготовка сообщений по темам раздела)***	***2***	
Раздел 10. Административное право и административный процесс		**3**	
	1. Административные правоотношения и ответственность. 2. Административное производство.	**2** **1**	2 2

	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, выполнение индивидуальных заданий, работа с дополнительной учебной и научной литературой (подготовка сообщений по темам раздела)***	***2***	
Раздел 11. Уголовное право и уголовный процесс		**4**	
	1.Понятие уголовного права. Источники уголовного права. 2. Понятие уголовного преступления. 3. Уголовный процесс.	**2** **1** **1**	1 1
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, выполнение индивидуальных заданий, работа с дополнительной учебной и научной литературой (подготовка сообщений по темам раздела)***	***2***	
Раздел 12.Защита прав потребителей		**3**	
	1. Правовое регулирование поведения потребителей на рынке. 2. Права потребителей и их защита.	**2** **1**	2
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, выполнение индивидуальных заданий, работа с дополнительной учебной и научной литературой (подготовка сообщений по темам раздела)***	***2***	
Раздел 13. Международное право как основа взаимоотношений государств мира		**2**	
	1. Понятие международного права. Принципы и источники международного права. Субъекты международного права. 2. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.	**1** **1**	2 2

	Самостоятельная работа обучающихся: ***Работа над материалом учебника, работа с дополнительной литературой и источниками права.***	***3***	2
	Контрольный урок	**2**	
Итого за курс		**70**	

4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В целях реализации компетентностного подхода, предусмотрено использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.
В процессе выполнения обучающимися практических занятий, включаются задания с использованием персональных компьютеров.

В особых случаях (карантин, актированные дни и др.), возможна организация учебного процесса в форме дистанционного обучения (электронное обучение и иные дистанционные образовательные технологии). Дистанционное обучение, в зависимости от технических возможностей обучающихся, проводится с использование технологий электронного обучения (онлайн-уроки, онлайн-конференции, онлайн-лекции, использование видеоуроков, презентаций, возможностей электронных образовательных платформ Учи РУ, решу ОГЭ, Я.класс, РЭШ и др), а так же в альтернативных формах, предусматривающих работу обучающихся по освоению программного материал с учебными и дидактическими пособиями, маршрутными листами. Дистанционное обучение сопровождается консультированием обучающихся и их родителей (законных представителей) в любой доступной дистанционной форме.
Рабочая программа предмета обеспечивает развитие личности обучающегося с учетом требований рабочей программы воспитания. На занятиях используются воспитательные возможности содержания учебной дисциплины через создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел, передачу обучающимся социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.
Оборудование учебного кабинета: рабочая доска, наглядные пособия (учебники, плакаты, карточки, адаптированные конспекты, тестовый материал, индивидуальные карты мониторинга учебных знаний).
Технические средства обучения: мультимедийное оборудование.
При электронных формах дистанционного обучения у обучающихся и преподавателя: персональный стационарный компьютер, планшет, ноутбук с наличием микрофона и камеры; смартфон, доступ к сети Интернет.

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Основные источники:

МДК.03.01	Экономика отрасли и основы менеджмента	Коленько, С. Г. Менеджмент в социально-культурной сфере [Текст] : учебник и практикум для СПО / Сергей Геннадьевич ; С. Г. Коленько. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 370 с. - ISBN 978-5-534-01181-4. (Накладная № 20)

МДК.03.02	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Певцова, Е. А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст] : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Елена Александровна; Е. А. Певцова. - 5-е издание. - Москва: Издательский центр "Академия", 2018. - 480 с. - Заказ № Е-743. - ISBN 978-5-4468-6579-6. (Накладная № 12)

Интернет-ресурсы

1. http://school-collection.edu.ru/catalog/pupil/?subject=21 Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
2. www.cbr.ru (ЦБ РФ).
3. www.minfin.ru (МФ РФ)
4. www.econom.nsc.ru (Виртуальная Экономическая Библиотека).
5. www.consulting.ru (Статьи и информационные материалы).
6. www.expert.ru (Журнал «Эксперт»).
7. www.dic.academic.ru (Академик. Словари и энциклопедии).
8. www.booksgid.com (Books Gid. Электронная библиотека).
9. www.globalteka.ru/index.html (Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов).
10. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам).
11. www.iprbookshop.ru (Электронно-библиотечная система IPRbooks).
12. www.school.edu.ru/default.asp (Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность).
13. www.ru/book (Электронная библиотечная система).
14.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении следующих дисциплин: экономика отрасли и основы менеджмента, правовое обеспечение профессиональной деятельности.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 5 лет.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Оценка качества освоения ПМ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную (итоговую) аттестацию выпускников.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные уроки, коллоквиумы, семинары и др..

Промежуточная аттестация проводится в форме:

Наименование раздела ПМ.02. Музыкально-творческая деятельная	**экзамены**	**Зачеты**
МДК.03.01. Экономика отрасли и основы менеджмента		8
МДК.03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности		8

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики творческого коллектива. ПК 3.2 Исполнять обязанности руководителя творческого коллектива, включая организацию его работы, планирование деятельности и анализ ее результатов ПК 3.3 Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста в учреждениях и организациях образования и культуры. ПК 3.4 Использовать различные приемы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламы деятельности учреждений (организация) образования и культуры ПК.3.5 Осуществлять управление процессом эксплуатации звукотехнического оборудован ПК 3.6 Разрабатывать комплекс мероприятий по организации и управлению рабочим процессом звукозаписи в условиях открытых и закрытых помещений. .	- **оценка «5»** ставится, если: - студент свободно ориентируется в материале; студент самостоятельно и свободно выполняет все задания; - **оценка «4»** ставится, если: - студент ориентируется в материале с незначительными ошибками. работа выполнена полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть работы (свыше 85 %); - работа выполнена полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи. - **оценка «3»** ставится, если: - работа выполнена полностью, но при выполнении обнаружилось недостаточное владение навыками в рамках поставленной задачи; - правильно выполнена большая часть работы (свыше 85 %); - работа выполнена полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к	-Фронтальный опрос. -Тестирование по теме. -Итоговое тестирование. -Индивидуальный опрос. -Сообщение по теме. -Контрольная работа. -Дифференцированный зачет. -Презентация индивидуальных и групповых домашних заданий. -Контрольная работа. -Проверка отчета, собеседование. -Оценивание выступлений. -Доклад-сообщение по теме. -Презентация учебных проектов.

	решению поставленной задачи. студент имеет представление о материале, которое может носить поверхностный характер. - **оценка «2»** ставится, если: - допущены существенные ошибки в изложении материала. допущены существенные ошибки, показавшие, что студент не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками или значительная часть работы выполнена не самостоятельно. - **оценка «1»** ставится, если: - работа показала полное отсутствие у студента обязательных знаний и навыков по проверяемой теме. работа показала полное отсутствие у студента обязательных знаний.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных	- **оценка «5»** ставится, если: - студент свободно ориентируется в материале; - **оценка «4»** ставится, если: - студент ориентируется в материале с незначительными ошибками. - **оценка «3»** ставится, если: - студент имеет представление о материале, которое может носить поверхностный характер.	– Презентация индивидуальных и групповых домашних заданий. –Контрольная работа. –Проверка отчета, собеседование. –Оценивание выступлений. –Доклад - сообщение по теме. –Презентация учебных проектов.

задач, профессионального и личностного развития. ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ОК 6 Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- **оценка «2»** ставится, если: - допущены существенные ошибки в изложении материала. - **оценка «1»** ставится, если: - работа показала полное отсутствие у студента обязательных знаний.	–Фронтальный опрос. –Тестирование по теме. –Итоговое тестирование. –Индивидуальный опрос. –Сообщение по теме –Контрольная работа –Дифференцированный зачет –Экзамен